

Regolamënt por l'afit dl Waaghaus (todësch)

Waag ist Raum für Kultur in Bozen. In diesem einzigartigen Haus wird Kultur geschaffen, gelebt und verbreitet.

Waag ist im steten Wandel. Die Bewohner des Hauses leben von und für die Kultur, und lassen sie in verschiedenen Formen entstehen. Waag ist ein offenes Haus für diejenigen, die diese Vision teilen wollen. Menschen, die neugierig sind, sich einbringen wollen, das Haus mitgestalten oder hier einfach nur verweilen wollen, sind willkommen.

Waag ist die Zusammenkunft von Bolzano Film Festival Bozen, Südtirol Jazzfestival Alto Adige, Fondazione Busoni-Mahler Stiftung, Weigh Station und Euregio. Das Haus ist Raum für ihre Tätigkeiten, Zusammenarbeiten und Neuentstehungen.

Waag ist Haus für Café, Kunst- und Ticketshop, Kulturinformation- und kommunikation, Meet & Work für Besprechungen und Seminare, Keller für Konzerte, Lesungen, Performances und vielem mehr. Waag ist ein lebendiger Ort für freie Geister.

Der Keller (Waag -1), das Foyer im 2. Stock (Waag +2) und der Dachboden (Waag +3) können von Dritten für Veranstaltungen gemietet werden. Voraussetzung für die Nutzung einer oder mehrerer Räumlichkeiten ist eine vorherige Mietanfrage beim Kulturverein Waaghaus. Die Anmiete erfolgt ausschließlich über den Kulturverein Waaghaus und nicht über die einzelnen Kulturpartner. Vereinsvorstand und Kulturbeirat bewerten und entscheiden über die eingegangenen Anfragen. Aktivitäten und Veranstaltungen, die im Waaghaus stattfinden, sollen stets den in der Vereinssatzung festgeschriebenen kulturellen Zweck erfüllen und im Einklang mit den Zielen des Kulturverein Waaghaus stehen.

Zielgruppen

Räume im Waaghaus können ausschließlich für Veranstaltungen von Kultureinrichtungen, Kulturverbänden und -vereinen, Kulturunternehmen und von im Kulturbereich tätigen Personen genutzt werden. Jede Mietanfrage wird vom Vorstand nach der Bewertung durch den Kulturbeirat und gemäss den Bestimmungen des Reglements beurteilt.

Zugelassene Veranstaltungen

Unter die zugelassenen Veranstaltungen fallen Präsentationen, Konferenzen, Seminare, Workshops, Vorträge, Lesungen, Konzerte, Performances, Tanz, Theater, Filmvorführungen, Installationen und in Ausnahmefällen und passend zu den Räumlichkeiten auch Ausstellungen.

Nicht zugelassene Veranstaltungen

Nicht zulässig sind Veranstaltungen politischer Parteien und religiöser Gruppen, sowie Privatfeiern (Geburtstage, Hochzeiten, Junggesellenabschiede usw.).

Verfügbare Räumlichkeiten

Veranstaltungen können im Waag -1 (Keller), Waag 0 (Waag Café), Waag +2 (Foyer), Waag +3 (Dachboden) organisiert werden.

Waag +3 (Dachboden)

Der Dachboden hat eine Kapazität für maximal 60 Personen. Bei parallelen Events am Dachboden und im Foyer des 2. Stocks müssen sich die Veranstalter*innen vorher bezüglich einer eventuellen Lärmbelästigung bzw. Unvereinbarkeit absprechen. Voraussetzung für die Nutzung ist die vorherige Reservierung beim Kulturverein Waaghaus. Der Raum ist nach dem Gebrauch sauber und aufgeräumt zu hinterlassen. Im Falle von Schlechtwetter und insbesondere bei Verabreichung von Speisen und/oder Getränken ist eine zusätzliche Reinigung verpflichtend. In diesen Fällen muss der Kulturverein Waaghaus vorab informiert werden um die Reinigung in Auftrag zu geben. Bei mehrtägigen Veranstaltungen wird vorher vereinbart ob eine tägliche Reinigung erwünscht wird.

Waag +2 (Foyer)

Das Foyer hat eine maximale Kapazität von 100 Personen (Räume der Weigh Station inklusive), wobei bei gleichzeitiger Nutzung des Foyers und des Dachbodens die maximale Anzahl von insgesamt anwesenden Personen ebenfalls nicht mehr als 100 betragen darf. Sollten im Dachboden und im Foyer des 2. Stocks gleichzeitig Events von verschiedenen Partner*innen oder Externen geplant sein, so müssen sich die austragenden Partner*innen vorher bezüglich einer eventuellen Lärmbelästigung bzw. Unvereinbarkeit absprechen. Voraussetzung für die Nutzung ist die vorherige Reservierung beim Kulturverein Waaghaus. Der Raum ist nach Gebrauch sauber und aufgeräumt zu hinterlassen. Sollten Speisen und/oder Getränken verabreicht werden ist eine zusätzliche Reinigung verpflichtend. In diesen Fällen ist der Kulturverein Waaghaus zu informieren, welcher in Folge die Reinigung in Auftrag gibt. Der Zugang zu allen Büros und der Teeküche muss für alle Kulturpartner*innen jederzeit gewährleistet bleiben. Während der Geschäftszeiten ist eine zu hohe Lärmbelästigung möglichst zu vermeiden.

Waag 0 (Waag Café)

Für die Nutzung der Räumlichkeiten des Waag Cafés, richten Sie bitte vorab eine Anfrage an das Café: info@waagcafe.eu. Die Anfrage wird nach Bewertung des Pächters an den Kulturbereites und Vereinsvorstandes weitergeleitet.

Waag -1 Keller

Der Keller hat eine Kapazität von maximal 50 Personen. Voraussetzung für die Nutzung ist die vorherige Reservierung beim Kulturverein Waaghaus. Der Raum ist nach dem Gebrauch sauber und aufgeräumt zu hinterlassen. Im Falle der Verabreichung von Speisen und/oder Getränken ist eine zusätzliche Reinigung verpflichtend. In diesen Fällen ist der Kulturverein Waaghaus zu informieren, welcher in Folge die Reinigung in Auftrag gibt. Im Keller dürfen keine Tanz- bzw. Disco-Veranstaltungen stattfinden.

Betreuung und Sicherheit

Die Anwesenheit eines Betreuers und/oder Technikers des Kulturvereins Waaghaus ist 30 Minuten vor und 30 Minuten nach der Veranstaltung sowie während der gesamten Dauer der Veranstaltung obligatorisch. In Ausnahmefällen und nach vorheriger Vereinbarung kann diese Aufgabe einer anderen Person übertragen werden, die vom Kultur-

verein Waaghaus ernannt wird. Was die sicherheitstechnischen Aspekte betrifft, so sind in jedem Fall die gesetzlichen Normen und geltenden Vorschriften zu befolgen.

Technik

Waag + 3 Dachboden

Leinwand: 200 x 113 cm, Format 16:9.

Projektor: EPSON EB 990U, Full HD, 3.800 Lumen. Nur HDMI Anschluss

Audio: 4 x BOSE FREESPACE DS16 S INDOOR Boxen. Nur HDMI Anschluss

Wifi verfügbar

Waag -1 Keller

Audio:

Mischpult: Yamaha MGP12X, 12 Kanäle + 4 Stereo

Beschallung: 2 x RCF Evox 12, Sub + Sat Array 1400w

Wiedergabegeräte: Radio, CD, USB, Minijack - wifi net dab Yamaha CDNT500D

Mikrophone:

1 x Wireless Handmikrofon Sennheiser xsw 835II

1 x Wireless Headset Sennheiser xsw 835II

2 x Sure SM58

2 x Mikrophonständer

2 x XLR Kabel (1 x 10m, 1 x 5m)

2 x Jack Kabel (6m)

Licht:

4 x LUMIPIX12UQPRO LED bars

2 x FLATCOB80 Spots weiß und farbig für Bühnenbereich

1 x Effektkugel Disco mit LED RGB ADJ Starburst

1 x Licht-Mischpult compact Stairville DMX Master

Wifi verfügbar

Der Kulturverein Waaghaus stellt das oben angeführte technische Equipment, unabhängig von der Anzahl der benötigten Elemente, zur Verfügung, vorausgesetzt, dass dieses Material nicht für die ordentlichen Tätigkeiten des Vereins benötigt wird. Eigene technische Ausrüstung darf ins Waaghaus gebracht und hier verwendet werden. Lokalausweise werden zusammen mit einer Technikerin oder einem Techniker bzw. mit einem Mitglied des Kulturverein Waaghaus durchgeführt.

Preisliste

Preise für die Vermietung von Waag + 3 Dachboden mit Waag +2 Foyer

500,00 € + 22% MwSt. ganztags und inklusive Technik (09:00 – 17:00 Uhr)

300,00 € + 22% MwSt. halbtags und inklusive Technik (09:00 – 01:00 Uhr oder 01:00 – 17:00 Uhr)

Für jede zusätzliche Stunde außerhalb der Geschäftszeiten werden 75,00 € + 22% MwSt. verrechnet

Reinigung: 80,00 € + 22% MwSt.

Preise für die Vermietung von Waag -1 Keller

500,00 € + 22 % MwSt. ganztags und inklusive Technik (09:00 – 17:00 Uhr)

250,00 € + 22 % MwSt. halbtags und inklusive Technik (09:00 – 13:00 Uhr oder 13:00 – 17:00 Uhr)

350,00 € + 22 % MwSt. für eine Abendveranstaltung und inklusive Technik (bis maximal 01:00 Uhr)

Für jede zusätzliche Stunde außerhalb der Geschäftszeiten (9:00 – 17:00) werden 60,00 € + 22% MwSt. verrechnet

Alle weiteren Details zur Vermietung sollten aus dem Vertrag hervorgehen bzw. von Fall zu Fall geklärt werden (Betreuung, Bestuhlung, Technik, Versicherung, Reinigung, usw.) Sollte die Licht- und Soundanlage für komplexe Veranstaltungen genutzt werden, muss fachkundiges Personal eingestellt werden. Dies kann vom Kulturverein Waaghaus für 250€ + 22% MwSt. gestellt werden.

Reinigung: 60,00 € + 22% MwSt

Folgende Ermäßigungen können bei Einreichung der Mietanfrage beantragt werden

- 30% Zusammenarbeit (reduzierte Miete für Veranstaltungen, die unterstützt werden sollen)
- 50% Schirmherrschaft (reduzierte Miete für Vereine, die unterstützt werden sollen)
- 100% Waag Event (kostenlose Miete für Veranstaltungen, die im starken Zusammenhang mit den Partnern bzw. mit den Zielen des Vereins stehen und somit Teil des Veranstaltungsprogramms von Waag werden)

Kommunikation

Je nach Art des Events ist der Veranstalter dazu verpflichtet, das offizielle Logo und die Benennung „WAAG“ in seine Kommunikation aufzunehmen. Die Freigabe der Veröffentlichung muss im Vorfeld beantragt werden. Das Logo kann [hier](#) heruntergeladen werden. Je nach Mietverhältnis müssen folgende schriftliche Angaben in die Kommunikation aufgenommen werden:

Veranstaltungsort: „Die Veranstaltung findet im Waaghaus statt“. Je nach Raum folgende Angabe/n: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (ohne Logo)

Zusammenarbeit: „Die Veranstaltung findet in Zusammenarbeit mit dem Kulturverein Waaghaus statt“ / „In Zusammenarbeit mit Waag“. Je nach Raum folgende Angabe/n: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (mit Logo Waag)

Schirmherrschaft: „Eine Veranstaltung unter der Schirmherrschaft des Kulturvereins Waaghaus“ / „Waag Schirmherrschaft“. Je nach Raum folgende Angabe/n: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (mit Logo Waag)

Waag Event: „Eine Veranstaltung des Kulturverein Waaghaus“ / „Waag Event“. Je nach Raum folgende Angabe/n: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (mit Logo Waag)

Schadensersatz

Der Veranstalter übernimmt die Verantwortung für die von ihm durchgeführte Veranstaltung, einschließlich der Risiken bei Vorbereitung, Aufbau und Durchführung der Veranstaltung. Jeglicher Schadensersatz ist an den Kulturverein Waaghaus zu entrichten. Externe Veranstalter*innen müssen verpflichtend einen Vertrag mit dem Kulturverein Waaghaus unterzeichnen, um den Verein von jeglicher Haftung zu befreien. Der Vertrag wird vom Kulturverein Waaghaus an die jeweilige Situation angepasst und den Veranstalter*innen vor dem Event zugestellt.

Anfrage und Mietvertrag

Für die Anfrage zur Anmietung einer oder mehrerer Räumlichkeiten füllen Sie bitte das untenstehende Formular aus und senden es an: office@waaghaus.eu

Nach Genehmigung der Anfrage werden Sie zur Unterzeichnung des Vertrages kontaktiert. Veranstaltungen können ausschließlich nach Unterzeichnung eines Vertrages stattfinden.

Regolamënt por l'afit dl Waaghaus (talian)

Waag è uno spazio pensato per la cultura, a Bolzano. In questa casa unica nel suo genere la cultura viene prodotta, vissuta e diffusa.

Waag è in continuo cambiamento. I suoi inquilini vivono di e per la cultura, lasciando che si sviluppi in diverse forme. Waag è una sede aperta a tutti coloro che condividono questa visione. Chiunque sia curioso e voglia mettersi in gioco per dare forma alla casa o semplicemente trattenersi qui un po' è il benvenuto.

Waag nasce dall'incontro di diverse realtà culturali: Bolzano Film Festival Bozen, Südtirol Jazzfestival Alto Adige, Fondazione Busoni-Mahler Stiftung, Weigh Station ed Euregio. La casa è lo spazio dedicato alle loro attività, la loro collaborazione e l'attivazione di nuovi progetti.

Waag ospita un café, un punto vendita per biglietti e oggetti d'arte, informazione e comunicazione culturale, uno spazio comune per riunioni e seminari, una cantina per i concerti, performance, letture e tanto altro. Waag è un luogo vivo, per spiriti liberi.

La Cantina (Waag -1), il foyer al 2° piano (Waag +2) e la soffitta (Waag +3) possono essere affittati da terzi per diversi tipi di eventi. Presupposto per l'utilizzo di uno o più spazi è una richiesta di affitto presso l'associazione culturale Casa della Pesa. L'affitto avviene esclusivamente attraverso l'associazione culturale Casa della Pesa e non attraverso i singoli partner culturali. Il direttivo dell'associazione e il comitato artistico-culturale valutano e decidono in merito alle richieste ricevute. Le attività e gli eventi che si svolgono a Casa della Pesa devono sempre soddisfare lo scopo culturale stabilito nello statuto dell'associazione ed essere in armonia con le finalità dell'associazione.

Destinatari

Gli spazi WAAG possono essere utilizzati esclusivamente per eventi organizzati da istituzioni ed associazioni culturali, imprese e persone attive in ambito culturale. Ogni richiesta viene valutata dal direttivo su indicazione del comitato artistico secondo il regolamento.

Eventi ammessi

Tra gli eventi ammessi figurano presentazioni, conferenze, seminari, workshop, laboratori, letture, concerti, performance, danza, teatro, proiezioni di film, installazioni e, in casi eccezionali e se adatte alla struttura/spazi, anche mostre.

Eventi non ammessi

Tra gli eventi non ammessi figurano manifestazioni di partiti politici e di gruppi religiosi, così come feste di persone private (compleanni, matrimoni, addio al celibato...)

Spazi

Gli eventi possono essere organizzati nel Waag -1 (Cantina), Waag 0 (Waag Cafè), Waag +2 (Foyer), Waag +3 (Soffitta)

Waag +3 (Soffitta)

La soffitta ha una capienza massima di 60 persone. Nel caso di eventi paralleli in soffitta e nel foyer del 2° piano, gli organizzatori dovranno accordarsi in anticipo su eventuali interferenze acustiche o incompatibilità. L'uso della cantina è soggetto a prenotazione presso l'associazione culturale Casa della Pesa. Al termine dell'evento gli ambienti devono essere lasciati puliti e in ordine. In caso di maltempo e soprattutto qualora vengano serviti cibi e/o bevande, è obbligatoria una pulizia straordinaria. In questi casi l'associazione culturale Casa della Pesa deve essere informata in anticipo. Per eventi di più giorni, viene concordato in anticipo se è desiderato il servizio di pulizia giornaliera.

Waag +2 (Foyer)

Il foyer ha una capienza massima di 100 persone (compresi i locali della Weigh Station). Se foyer e soffitta vengono utilizzati contemporaneamente, il numero massimo di persone presenti non potrà superare le 100 unità. Nel caso di eventi paralleli in soffitta e nel foyer del 2° piano, gli organizzatori dovranno accordarsi in anticipo su eventuali interferenze acustiche o incompatibilità. L'uso della cantina è soggetto a prenotazione presso l'associazione culturale Casa della Pesa. Al termine dell'evento gli ambienti devono essere lasciati puliti e in ordine. In caso di maltempo e soprattutto qualora vengano serviti cibi e/o bevande, è obbligatoria una pulizia straordinaria. In questi casi l'associazione culturale Casa della Pesa deve essere informata in anticipo. L'accesso a tutti gli uffici e alla tea kitchen devono essere sempre garantiti. Durante l'orario di lavoro si deve evitare, per quanto possibile, un eccessivo inquinamento acustico.

Waag 0 (Waag Café)

Nel caso in cui desidera utilizzare i locali del Waag Café, si prega di inviare una richiesta in anticipo al Café: info@waagcafe.eu. La richiesta sarà inoltrata al comitato artistico-culturale e al direttivo dell'associazione dopo la valutazione da parte della gestione.

Waag -1 (Cantina)

La cantina ha una capienza massima di 50 persone. L'uso della cantina è soggetto a prenotazione presso l'associazione culturale Casa della Pesa. Al termine dell'evento gli ambienti devono essere lasciati puliti e in ordine. In caso di maltempo e soprattutto qualora vengano serviti cibi e/o bevande, è obbligatoria una pulizia straordinaria. In questi casi l'associazione culturale Casa della Pesa deve essere informata in anticipo. Non è consentito organizzare eventi disco.

Assistenza e sicurezza

La presenza di un*a assistente e/o tecnico*a dell'associazione culturale Casa della Pesa è obbligatoria 30 minuti prima e 30 minuti dopo, così come per l'intera durata dell'evento. In casi eccezionali e previo accordo questo compito può essere trasferito ad altra persona incaricata dall'associazione culturale Casa della Pesa. Per quanto riguarda gli aspetti della sicurezza vanno in ogni caso seguite le norme di legge e le attuali disposizioni in materia.

Tecnica

Waag +3 soffitta

Tela: 200 x 113 cm, formato 16:9.

Proiettore: EPSON EB 990U, Full HD, 3.800 lumen. Solo collegamento HDMI

Audio: 4 x BOSE FREESPACE DS16 S INDOOR box. Solo collegamento HDMI

Wifi disponibile

Waag -1 cantina

Audio:

Mixer: Yamaha MGP12X, 12 canali + 4 stereo

Amplificazione: 2 x RCF Evox 12, Sub + Sat Array 1400w

Dispositivi di riproduzione: Radio, CD, USB, Minijack - wifi net dab Yamaha CDNT500D

Microfoni:

1 x microfono portatile wireless Sennheiser xsw 835II

1 x auricolare senza fili Sennheiser xsw 835II

2 x sure SM58

2 x aste per microfono

2 x cavi XLR (1 x 10 m, 1 x 5 m)

2 x cavo Jack (6m)

Illuminazione: 4 x barre LED LUMIPIX12UQPRO

2 x FLATCOB80 spot bianchi e colorati per area palco

1 x palla effetto Discoteca con LED RGB ADJ Starburst ADJ

1 x mixer luce compact Stairville DMX Master

Wifi disponibile

L'associazione Casa della Pesa mette a disposizione il materiale tecnico sopra elencato, indipendentemente dal numero di oggetti richiesti e a condizione che suddetto materiale non sia in uso per attività ordinarie dell'associazione stessa. All'organizzatore è consentito di utilizzare la propria attrezzatura tecnica.

Eventuali sopralluoghi si svolgono insieme a un*a tecnico/socio*a dell'associazione Casa della Pesa e sono da concordare con un anticipo di tempo adeguato.

Listino prezzi

Prezzi per l'affitto di Waag + 3 soffitta con Waag +2 foyer

500,00 € + IVA al 22 % per tutto il giorno e attrezzature tecniche incluse (09:00 - 17:00)

300,00 € + IVA al 22 % mezza giornata e attrezzature tecniche incluse (09:00 - 13:00 o 13:00 - 17:00)

Per ogni ora aggiuntiva al di fuori dell'orario di lavoro verranno addebitati 75,00 € + IVA al 22 %

Pulizia: 80,00 € + IVA al 22 %

Prezzi per l'affitto di Waag -1 cantina

500,00 € + IVA al 22 % per tutto il giorno e attrezzature tecniche incluse (09:00 - 17:00)

250,00 € + IVA al 22 % mezza giornata e attrezzature tecniche incluse (09:00 - 13:00 o 13:00 - 17:00)

350,00 € + IVA al 22 % per un evento serale e attrezzature tecniche incluse (fino alle ore 01:00 massimo)

Per ogni ora aggiuntiva al di fuori dell'orario di lavoro (9:00 - 17:00) saranno addebitati 60,00 € + IVA al 22 %

Ulteriori dettagli relativi all'affitto sono riportati nel contratto o chiariti di volta in volta (custode, posti a sedere, attrezzature tecniche, assicurazione, pulizia, ecc).

Qualora il sistema audio e luci debba essere utilizzato per eventi particolarmente complessi, è necessario assumere personale esperto. Il servizio può essere fornito dall'associazione al costo di 250€ + IVA al 22 %

Servizio di pulizia: 60,00 € + IVA al 22 %

Sono previste le seguenti riduzioni di prezzi dell'affitto che possono essere richieste nella presentazione della domanda d'affitto

- 30% Collaborazione (affitto ridotto per eventi da sostenere)
- 50% Patrocinio (affitto ridotto per le associazioni da sostenere)
- 100% Waag Event (affitto gratuito per eventi che sono fortemente legati ai partner o agli obiettivi dell'associazione e quindi entrano a far parte del programma di eventi Waag)

Comunicazione

L'organizzatore è vincolato a inserire nella propria comunicazione dell'evento sia il logo ufficiale che la denominazione WAAG, a seconda della tipologia di evento richiesta. La pubblicazione della comunicazione avviene previa richiesta di liberatoria. Il logo può essere scaricato [qui](#). A seconda del tipo di rapporto, la comunicazione deve contenere le seguenti informazioni scritte:

Location: „L'evento si svolge in Casa della Pesa“. A seconda dello spazio si prega di inserire: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (senza logo)

Collaborazione: „L'evento è organizzato in collaborazione con l'associazione culturale Casa della Pesa“ / „In collaborazione con Waag“. A seconda dello spazio si prega di inserire: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (con logo Waag)

Patrocinio: „Evento con il patrocinio dell'associazione culturale Casa della Pesa“ / „Patrocinato da Waag“. A seconda dello spazio si prega di inserire: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (con il logo Waag)

Waag Event: „Un evento dell'associazione culturale Casa della Pesa“ / „Waag event“. A seconda dello spazio si prega di inserire: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (con logo Waag)

Danni

L'organizzatore si assume la responsabilità dell'evento che sta organizzando, compresi i rischi connessi alla preparazione, all'allestimento e alla gestione dell'evento. Eventuali danni devono essere corrisposti all'associazione culturale Casa della Pesa. Organizzatori esterni sono tenuti a firmare un contratto vincolante con l'associazione culturale Casa della Pesa per esonerare l'associazione da ogni responsabilità. Sarà cura dell'associazione Casa della Pesa adattare il contratto alla rispettiva situazione e inviarlo agli organizzatori prima dell'evento.

Richiesta e contratto d'affitto

Per la richiesta di affitto di uno o più spazi waag, la preghiamo di compilare il modulo sottostante e di inviarlo al seguente indirizzo: office@waaghaus.eu

Una volta accettata la richiesta, verrà contattato/a per la firma del contratto d'affitto, che dovrà avvenire prima dell'evento, pena cancellazione dello stesso evento.

Regolamënt por l'afit dl Waaghaus (inglesc)

Waag is a space in Bolzano created for culture. In this one of a kind house culture is produced, lived and spread out. Waag is constantly changing. Its inhabitants live of and for culture, allowing it to develop into different forms. Waag is a home open to all people sharing this vision.

Whoever is curious and wants to get involved in shaping the house or who simply wants to stay here awhile is welcome. Waag is born from different cultural realities coming together: Bolzano Film Festival Bozen, Südtirol Jazzfestival Alto Adige, Busoni-Mahler Stiftung Foundation, Weigh Station, and Euregio.

Waag houses a café, a shop to buy tickets and art products, information and cultural communication, a space for meetings and seminars, a basement for concerts, performances, readings and much more. Waag is a space that is alive for free spirits.

Rental for different kinds of events are available for the basement (Waag -1), the foyer on the 2nd floor (Waag +2) and the loft (Waag +3). Precondition for the use of one or more spaces is a prior request to the Waaghaus cultural association. Rental can only be arranged through the Waaghaus cultural association and not through the resident cultural partners. The Cultural Advisory Board and the Association's Board periodically evaluate the requests received. Activities and events taking place at the Waaghaus must be in accordance with the cultural purpose of the association as stated in the statutes and must be in harmony with the association's mission.

Target groups

Rooms in the Waaghaus can be used exclusively for events organised by cultural institutions, cultural societies and associations, cultural enterprises and by people active in the cultural sector. Each booking application is assessed by the Board after an evaluation by the Cultural Advisory Board and in accordance with the terms of the regulations.

Admitted events

Presentations, conferences, seminars, workshops, lectures, labs, readings, theatre, concerts, dance, performances, film screenings, installations and, in exceptional cases and if in suitable to the structure/rooms, also exhibitions.

Not admitted events

Events organised by political parties and religious groups, as well as personal celebrations (birthdays, weddings, stag parties, etc.) are not admitted.

Available spaces

Events can be held in rooms Waag -1 (cellar), Waag 0 (Waag Café), Waag +2 (foyer), Waag +3 (loft).

Waag +3 (Loft)

The loft has a capacity of maximum 60 people. If events are planned simultaneously in the loft and in the foyer of the 2nd floor, the organisers must consult each other regarding possible noise interference or incompatibility beforehand. The use of the cellar is subject to prior reservation with the Waaghaus cultural association. Spaces must be left clean and orderly after use. In case of bad weather and especially when food and/or drinks are served, additional cleaning is mandatory. Waaghaus cultural association must be informed thereof in order to commission the cleaning. In the case of a multi-day event, it will be agreed in advance whether daily cleaning is desired or not.

Waag +2 (Foyer)

The foyer has a maximum capacity of 100 people (Weigh Station spaces included). If the foyer and the loft are used simultaneously, the maximum number of people present in total may also not exceed 100. If events of different partners or external organisers are planned simultaneously in the loft and in the foyer, the organisers must agree on possible noise pollution or incompatibility in advance. The use of the cellar is subject to prior reservation with the Waaghaus cultural association. Facilities must be left clean and orderly after the event. If food and/or drinks are served, additional cleaning is mandatory. In such cases, the Waaghaus cultural association must be informed in order to commission the cleaning. The access to all offices and the tea kitchen must be guaranteed for all resident cultural partners at any time. Excessive noise pollution must be avoided as far as possible during business hours.

Waag 0 (Waag Café)

If you wish to use Waag Café spaces, please send a request to the Café: info@waagcafe.eu. After the Café has evaluated your request it will be forwarded to the Cultural Advisory Board and to the Association's Board.

Waag -1 (Basement)

The basement has a maximum capacity of 50 people. The use of the cellar is subject to prior reservation with the Waaghaus cultural association. Facilities must be left clean and orderly after use. If food and/or drinks are served, additional cleaning is mandatory. In such cases, the Waaghaus cultural association must be informed in order to commission the cleaning. Dance or disco events are not admitted.

Assistance and safety

Presence of a steward*ess and/or technician of the Waaghaus Cultural Association is mandatory 30 minutes before and 30 minutes after, as well as for the entire duration of the event. In exceptional cases and by prior agreement, this task may be assigned to another person appointed by the Waaghaus Cultural Association. As far as the safety aspects are concerned, the legal standards and current prescriptions must be followed in any case.

Technical equipment

Waag + 3 loft

Canvas: 200 x 113 cm, format 16:9.

Projector: EPSON EB 990U, Full HD, 3,800 lumen. HDMI connection only

Audio: 4 x BOSE FREESPACE DS16 S INDOOR boxes. HDMI connection only

Wifi available

Waag -1 cellar

Audio:

Mixing console: Yamaha MGP12X, 12 channels + 4 stereo

PA system: 2 x RCF Evox 12, Sub + Sat Array 1400w

Playback devices: Radio, CD, USB, Minijack - wifi net dab Yamaha CDNT500D

Mics:

1 x wireless handheld microphone Sennheiser xsw 835II

1 x Wireless Headset Sennheiser xsw 835II

2 x Sure SM58

2 x microphone stands

2 x XLR cables (1 x 10m, 1 x 5m)

2 x Jack cable (6m)

Lighting:

4 x LUMIPIX12UQPRO LED bars

2 x FLATCOB80 spots white and coloured for stage area

1 x Disco effect sphere with LED RGB ADJ Starburst

1 x compact Stairville DMX Master lighting mixer

Wifi available

Price list

Renting fees for Waag + 3 loft with Waag +2 foyer

500,00 € + 22% VAT all day and including technical equipment (09:00 - 17:00)

300,00 € + 22% VAT half-day and including technical equipment (09:00 - 13:00 or 13:00 - 17:00)

For each additional hour outside business hours we charge 75,00 € + 22% VAT

Cleaning service: 80,00 € + 22% VAT

Renting fees for Waag -1 cellar

500,00 € + 22 % VAT all day and including technical equipment (09:00 - 17:00)

250,00 € + 22 % VAT half-day and including technical equipment (09:00 - 13:00 or 13:00 - 17:00)

350,00 € + 22 % VAT for an evening event and including technical equipment (until 01:00 hrs. at the latest)

For each additional hour outside business hours (9:00 - 17:00) we charge 60,00 € + 22% VAT

All other details regarding rental can be read in the contract or arranged on a case-by-case basis (assistance, safety, seating, technical equipment, insurance, cleaning etc.)

If the lighting and sound system is to be used for complex events, specialist staff must be hired. This can be provided by the association for 250€ + 22% VAT

Cleaning service: 60,00 € p+ 22% VAT

The following price reductions can be requested when submitting the booking form

- 30% cooperation (reduced rent for events to be supported).

- 50% sponsoring (reduced rent for associations to be supported).

- 100% Waag event (free rental for events that are strongly connected with the partners or the mission of the association and thus become part of the Waag event programme).

Communication

Depending on the nature of the event, the organiser is required to include the official logo and the designation „WAAG“ in its communication. Authorisation for publishing must be requested beforehand. The logo can be downloaded [here](#). Depending on the tenancy, the following written information must be included in the communication:

Venue: „The event will take place at Waaghaus“. Depending on the space please include the following information: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (without logo).

Cooperation: „The event is organised in cooperation with the Waaghaus cultural association“ / „In cooperation with Waag“. Depending on the space please include the following information: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (with logo Waag).

Sponsoring: „An event sponsored by the Waaghaus cultural association“ / „Sponsored by Waag“. Depending on the space please include the following information: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (with Waag logo).

Waag event: „An event of the Waaghaus cultural association“ / „Waag Event“. Depending on the space please include the following information: „Waag -1 / Waag 0 / Waag +2 / Waag +3“ (with Waag logo).

Damage claims

The organiser accepts the responsibility for the event he or she organises, including the risks involved in preparing, setting up and running the event. Any damages are to be paid to the Waaghaus cultural association. External organisers must sign a binding contract with the Waaghaus cultural association to exempt the association from any liability. This contract will be prepared by the Waaghaus cultural association and sent to the organisers beforehand.

Booking and rental contract

If you would like to book one or more spaces, please fill in the form below and send it to the address: office@waaghaus.eu

Once your request has been approved, you will be contacted to sign the contract. The event can only take place after the contract has been signed.